



UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „PALANGOS VANDENYS“ DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL 2016 M. BIRŽELIO 8 D. DIREKTORIAUS ĮSAKYMO Nr. V-28 PAKEITIMO

2019 m. gruodžio d. Nr. V-
Palanga

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 37 straipsnio 8 dalimi ir Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos 2019 m. gruodžio 20 d. nutarimu Nr. O3E-893 „Dėl valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2018 m. gruodžio 21 d. nutarimo Nr. O3E-459 „Dėl geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo ir susijusių reikalavimų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“:

1. P a k e i č i u Uždarosios akcinės bendrovės „Palangos vandenys“ reguliavimo apskaitos sistemos aprašą, patvirtintą direktoriaus 2016 m. birželio 8 d. įsakymu Nr. V-28 (išdėstyta nauja redakcija 2018 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-27):

1.1. 6 punkte išbraukiu žodžius „nuotekų surinkimui asenizacijos transporto priemonėmis“ ir šį punktą išdėstau taip:

„6. **Tiesioginės sąnaudos** – sąnaudos, kurias galima tiesiogiai ir tiksliai priskirti konkrečioms paslaugoms (produktams), t. y. vandens gavybai, vandens ruošimui, vandens pristatymui, nuotekų surinkimui, nuotekų valymui, dumblo tvarkymui, paviršinių nuotekų tvarkymui, atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir vartotojų aptarnavimo paslaugoms.“

1.2. 9 punktą papildau žodžiais „nuotekų surinkimo asenizacijos transporto priemonėmis sąnaudos“ ir šį punktą išdėstau taip:

„9. **Nepaskirstomosios sąnaudos** – nuotekų surinkimo asenizacijos transporto priemonėmis sąnaudos, sąnaudos kurias patiria Ūkio subjektas ataskaitiniu laikotarpiu, tačiau kurios nebūtinai galutinėms paslaugoms (produktams) teikti (reguliuojamųjų kainų paslaugų (produktų) vertei kurti), nei verslui palaikyti (užtikrinti reguliuojamosios veiklos nepertraukiamumą, saugumą, stabilumą). Šias sąnaudas Ūkio subjektas patiria savo investicijų gražos sąskaita.“

1.3. išbraukiu 21 punkto lentelės 4 eilutę „Pajamos už nuotekų transportavimą asenizacinėmis transporto priemonėmis iš nuotekų kaupimo rezervuarų iki nuotekų surinkimo punktų.“

1.4. 1 priede „Verslo vienetų paslaugų sąrašas ir paslaugų aprašymas“:

1.4.1. išbraukiu 2.2. eilutę „nuotekų transportavimas asenizacijos transporto priemonėmis“;

1.4.2. papildau 7 eilutės „Nereguliuojama veikla“ paslaugos aprašymą žodžiais „Nuotekų transportavimas asenizacijos transporto priemonėmis“, ir aprašymą išdėstau taip:

„Nuotekų transportavimas asenizacijos transporto priemonėmis, bendrovės Inžinerinio techninio ir projektavimo, Energetikos, Transporto ir mechanizmų priežiūros, Tinklų priežiūros ir statybos skyrių teikiamos ir kitos atlygintinos paslaugos, nesusijusios su reguliuojamų paslaugų teikimu.“

1.5. 2 priede „Ilgalaikio turto, pajamų, sąnaudų sąskaitų planas“:

1.5.1. išbraukiu eilutę „5012 Nuotekų transportavimas“;

1.5.2. išbraukiu eilutę ir stulpelį „60314 Nuotekų surinkimas asenizacinėmis mašinomis. Suminė“;

1.5.3. papildau eilute „625 Nuotekų surinkimas asenizacinėmis mašinomis. Suminė“.

1.6. 3 priedo „Verslo vienetų paslaugų sąrašas ir paslaugų aprašymas“ stulpelyje „Paslaugos aprašymas“:

1.6.1. 5 eilutę „Netiesioginė veikla“ po žodžių „Inžinerinio techninio ir projektavimo“ papildau žodžiais „Bendrų reikalų-tiekimo (išskyrus inspektore-sekretore)“;

1.6.2. 6 eilutėje „Administracinė veikla“ vietoje žodžių „Bendrų reikalų-tiekimo skyrius“ įrašau žodžius „Bendrų reikalų-tiekimo skyriaus inspektore-sekretore“.

1.7. 4 priedo 8.2-8.4, 9.1–9.4, 10.1 ir 10.3 eilutes išdėstau naujai (pridedama).

2. N u s t a t a u , kad pakeitimai taikomi rengiant ir teikiant reguliuojamos veiklos 2019 metų ir vėlesnių ataskaitinių laikotarpių duomenis.

3. Į p a r e i g o j u bendrų reikalų-tiekimo skyriaus inspektorių-sekretorių supažindinti su šiuo įsakymu vyriausiąją ekonomistę ir Buhalterijos darbuotojus.

Direktorius

Virgilijus Beržanskis

UAB „Palangos vandenys“ reguliavimo
apskaitos sistemos aprašo
4 priedas

ILGALAIKIO TURTO GRUPIŲ NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) SKAIČIAVIMO LAIKOTARPIŲ SĄRAŠAS

Bendrovės apskaitoje taikomi turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai			Amortizacijos šifras (Labbis)	Reguliuojamoje apskaitoje taikomi turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)	Ilgalaikio turto grupių ir nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpiai pagal <i>Aprašo</i> 1 priedą		
Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais), pagal 2017-11-15 įsak. Nr. V-127			Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės	Laikotarpis, metais (pagal VKEKK 18-12-21 Nr. O3E-459)
1	2	3	4	5	6	7	8
...
8.2.	Specialūs automobiliai	15	082	10	II.5.2.	kitos transporto priemonės (transportas dumblui, vandeniui vežti, autobusai žmonėms vežti)	10
8.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	10	083	10			
8.4.	Kitos transporto priemonės	9	084	10			
...
9.1.	Baldai	10	091	10	-	Nėra nustatyto ilgalaikio turto nusidėvėjimo skaičiavimo laikotarpio	-
9.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	6	092	6			
9.3.	Dokumentų kopijavimo priemonės	6	093	6			
9.4.	Kita biuro įranga	5	094	5			
...
10.1.	Seifai	15	101	15	-	Nėra nustatyto ilgalaikio turto nusidėvėjimo skaičiavimo laikotarpio	-
...
10.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	11	103	11	-	Nėra nustatyto ilgalaikio turto nusidėvėjimo skaičiavimo laikotarpio	-

*Priedo pakeitimai:
Nr. V-131, 2019-12-27*

PATVIRTINTA
UAB „Palangos vandenys“ direktoriaus
2016 m. birželio 8 d. įsakymu Nr. V-28
(UAB „Palangos vandenys“ direktoriaus
2019 m. kovo 15 d. įsakymo Nr. V-27
redakcija)

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS
„PALANGOS VANDENYS“
REGULIAVIMO APSKAITOS SISTEMOS
APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo (toliau – *RAS aprašas*) tikslas – įgyvendinti Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatyme, Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo ir susijusių reikalavimų apraše nustatytus tikslus, taip pat užtikrinti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklos kainodaros skaidrumą, naudojant šiame apraše numatytus apskaitos atskyrimo principus.

2. *RAS aprašas* parengtas vadovaujantis Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos (toliau – *Komisija*) 2006 m. gruodžio 21 d. nutarimu Nr. O3-92 patvirtinta Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodika (toliau – *Metodika*), 2018 m. gruodžio 21 d. Nr. O3E-459 nutarimu patvirtinto Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo ir susijusių reikalavimų aprašo (toliau – *Aprašas*) reikalavimais, bendrovės apskaitos politika, kitais apskaitą bei veiklą reguliuojančiais teisės aktais.

3. *RAS aprašo* nuostatos bendrovėje taikomos siekiant vykdyti ataskaitinio laikotarpio pajamų, sąnaudų, ilgalaikio turto paskirstymą verslo vienetams, juos prilyginant savarankiškiems subjektams.

4. *RAS apraše* vartojamos sąvokos:

5. **Sąnaudų paskirstymas** – procesas, kurio metu atsakingi darbuotojai ataskaitinio laikotarpio sąnaudas priskiria *Komisijos* nustatytiems verslo vienetams (veikloms) ir paslaugoms.

6. **Tiesioginės sąnaudos** – sąnaudos, kurias galima tiesiogiai ir tiksliai priskirti konkrečioms paslaugoms (produktams), t. y. vandens gavybai, vandens ruošimui, vandens pristatymui, nuotekų surinkimui, nuotekų valymui, dumblo tvarkymui, paviršinių nuotekų tvarkymui, atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir vartotojų aptarnavimo paslaugoms.

7. **Netiesioginės veiklos sąnaudos** – sąnaudos, kurios su konkrečia paslauga (produktu) siejamos netiesiogiai ir paskirstomos taikant ekonomine bei technine logika pagrįstus kriterijus.

8. **Bendrosios sąnaudos** – administracijos darbuotojų darbo užmokesčio, komunalinių ir ryšio paslaugų, administracinių pastatų priežiūros, remonto ir amortizacijos bei kitos, su įmonės valdymu susijusios sąnaudos, kurios su konkrečia paslauga (produktu) nesiejamos nei tiesiogiai, nei netiesiogiai ir paskirstomos taikant norminius ekonomine bei technine logika pagrįstus kriterijus.

9. **Nepaskirstomosios sąnaudos** – nuotekų surinkimo asenizacijos transporto priemonėmis sąnaudos, sąnaudos, kurias patiria Ūkio subjektas ataskaitiniu laikotarpiu, tačiau kurios nebūtinai nei galutinai paslaugoms (produktams) teikti (reguliuojamųjų kainų paslaugų (produktų) vertei kurti), nei verslui palaikyti (užtikrinti reguliuojamosios veiklos nepertraukiamumą, saugumą, stabilumą). Šias sąnaudas Ūkio subjektas patiria savo investicijų gražos sąskaita.

Punkto pakeitimai:

Nr. V-131, 2019-12-27

10. **Nusidėvėjimo sąnaudos** – nusidėvėjimo arba amortizacijos sąnaudos.
11. **Reguliavimo apskaitos sistemos aprašas** (*RAS aprašas*) - reguliavimo veiklos tikslais naudojamas bendrovės apskaitos atskyrimo, sąnaudų paskirstymo ir su apskaitos atskyrimu bei su sąnaudų paskirstymu susijusių reikalavimų aprašas.
12. **Verslo vienetas** – bendrovės veiklos dalis, skirta tam tikros grupės paslaugoms ir (ar) produktams teikti.
13. **Finansiniai metai** – ataskaitinis laikotarpis, sutampantis su bendrovės finansiniais metais (t. y. nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d.), kuriam rengiama finansinė atskaitomybė.
14. Kitos vartojamos sąvokos atitinka *Apraše, Metodikoje* ir kituose teisės aktuose, reguliuojančiuose vandens tiekimą bei nuotekų tvarkymą, ūkio subjektų apskaitą, vartojamas sąvokas.
15. *RAS aprašo* nuostatomis vadovaujasi:
 - 15.1. bendrovės darbuotojai atsakingi už pajamų, sąnaudų, turto apskaitos rodiklių teisingą atspindėjimą apskaitoje;
 - 15.2. bendrovės darbuotojai, vykdantys darbus tiesioginėje, netiesioginėje ir administracinėje veikloje, atsakingi už pirminių dokumentų parengimą bei priskyrimą verslo vienetais, vadovaujantis *RAS aprašo* 18 punkto nuostatomis. bendrovės darbuotojai, atsakingi už paslaugų bazinių kainų skaičiavimą, perskaičiavimą, metinių reguliuojamosios veiklos ataskaitų rinkinio pateikimą *Komisijai*.

II SKYRIUS APSKAITOS ATSKYRIMO TAISYKLĖS

16. Reguliavimo apskaitos atskyrimo tikslas yra atskleisti UAB „Palangos vandenys“ (toliau – bendrovė) atliekamų paslaugų (veiklų) sąnaudų bei pajamų formavimąsi ir veiklos rezultatus.
17. UAB „Palangos vandenys“ įgyvendinama Reguliavimo apskaitos sistemą vadovaujasi šiais principais:
 - 17.1. **priežastingumo** – ataskaitinio laikotarpio būtinašias sąnaudas turi paskirstyti veiklai, kuri nulėmė tų sąnaudų atsiradimą, pajamas, turto įsigijimą ar įsipareigojimų vykdymą;
 - 17.2. **objektyvumo** – per ataskaitinį laikotarpį uždirbtų pajamų, patirtų sąnaudų paskirstymą turi atlikti nešališkai;
 - 17.3. **pastovumo** – skirtingais ataskaitiniais laikotarpiais taiko tą pačią Reguliavimo apskaitos sistemą;
 - 17.4. **skaidrumo** – per ataskaitinį laikotarpį uždirbtų pajamų, patirtų sąnaudų paskirstymą turi atlikti taip, kad kiekvienu pajamų, sąnaudų paskirstymo etapu ir galutinėse ataskaitinio laikotarpio suvestinėse būtų galima aiškiai, skaidriai ir nesudėtingai nustatyti geriamojo vandens tiekėjo ir nuotekų tvarkytojo pajamas ir sąnaudas;
 - 17.5. **patikimumo** – turi užtikrinti, kad pateikiama informacija tiksliai atspindėtų finansinę būklę, joje nebūtų klaidų ir nukrypimų nuo teisės aktų reikalavimų.
 - 17.6. **kaupimo** – ataskaitinio laikotarpio pajamas ir sąnaudas turi įtraukti į Reguliavimo apskaitos sistemą ir paskirstyti verslo vienetais ir paslaugoms, vadovaudamasis pajamų uždirbimo faktų bei neatsižvelgdamas į pinigų gavimo ir išmokėjimo faktą;
18. Atsakingi darbuotojai, vykdydami apskaitos atskyrimą, ataskaitinio laikotarpio pajamas, sąnaudas ir ilgalaikio turto vertes privalo paskirstyti šiems veiklos **verslo vienetais - paslaugoms (veikloms)**:
 - 18.1. **geriamojo vandens gavyba** - vandens, kuris atitinka teisės aktų nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus arba kuris tinka šitokiam vandeniui paruošti, surinkimas iš vandeningojo sluoksnio, ar natūralaus šaltinio specialiais įrenginiais ir pakėlimas iki pirmojo vandens kėlimo siurblio (stotelės).
 - 18.2. **geriamojo vandens ruošimas** (gerinimas) – gamtinio vandens savybių gerinimas fizikiniais, cheminiais ir biologiniais metodais, kad jis atitiktų teisės aktais nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus bei tenkintų vandens vartotojų poreikius.

18.3. **geriamojo vandens pristatymas** – techninių, organizacinių priemonių visuma, užtikrinanti geriamojo vandens pristatymą vandens tinklais vartotojams ir abonentams.

18.4. **nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais** – nuotekų transportavimas skirstomaisiais ir magistraliniais tinklais.

18.5. **nuotekų surinkimas asenizacijos transporto priemonėmis** – nuotekų surinkimas iš nuotekų kaupimo rezervuarų bei septikų asenizacinėmis mašinomis ir kitomis specialiosiomis transporto priemonėmis ir išvežimas į nuotekų priėmimo vietas.

18.6. **nuotekų valymas** - techninių, organizacinių priemonių visuma užtikrinanti teršiančių medžiagų šalinimą iš nuotekų.

18.7. **nuotekų dumblo tvarkymas** - nuotekų dumblo tankinimas; apdorojimas prieš anaerobinį apdorojimą, anaerobinis apdorojimas ir sausinimas; džiovinimas; kompostavimas; nuotekų dumblo arba nuotekų dumblo komposto išvežimas.

18.8. **atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūra ir vartotojų aptarnavimas** (toliau *Apskaitos veikla*) – veikla susijusi su apskaitos prietaisų aptarnavimo (įrengimo, pakeitimo, remonto, metrologinės patikros), sąskaitų, mokėjimo pranešimų apie suteiktas geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas parengimu ir pateikimu vartotojams ir abonentams, vandens suvartojimo bei mokėjimų apskaita, vartotojų ir abonentų informavimu bei kita, su geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo apskaita susijusi veikla.

18.9. **paviršinių nuotekų tvarkymas** - paviršinių nuotekų surinkimas, transportavimas, valymas, išleidimas, valymo metu susidarancio dumblo (šlamo) pirminis tvarkymas.

18.10. **kita nereguliuojama veikla** – transporto ir mechanizmų nuoma, nekilnojamo turto nuoma, laboratorijos paslaugos, statybos darbai (vandentiekio, nuotekų tinklų ir kt.), projektavimo darbai ir kitų skyrių paslaugų veikla, nereguliuojama pagal Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymą.

19. Buhalterinė apskaita bendrovėje tvarkoma naudojant verslo apskaitos, planavimo ir analizės sistemos programą „Labbis PRO“ (toliau-*Labbis*).

20. Registruojant ūkines operacijas *Labbis* naudojamas bendrovės veiklos poreikiams pritaikytas sąskaitų planas (Priedas Nr. 2).

III SKYRIUS PAJAMŲ PASKIRSTYMO TAISYKLĖS

21. Ataskaitinio laikotarpio pajamos paskirstomos tiesiogiai paslaugoms, sudarančioms verslo vienetams, remiantis atsiskaitymų su vartotojais ir abonentais sistemos įrašais ir apmokėjimui išrašytą sąskaitų (sąskaitų tvarkymo sistemos) informacija:

Eil. Nr.	DK sąskaita	Apskaitomos pajamos
1.	5001	Pajamos už vandens gavybą ir ruošimą
2.	5003	Pajamos už vandens pristatymą
3.	5011	Pajamos už nuotekų surinkimą centralizuotais tinklais
4.		<i>Panaikinta: Nr. V-131, 2019-12-27</i>
5.	5013	Pajamos už nuotekų valymą
6.	5014	Pajamos už padidintos taršos nuotekų valymą
7.	5015	Pajamos už dumblo sutvarkymą
8.	507	Atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir vartotojų aptarnavimo mokestis
9.	52	Nereguliuojamos veiklos pajamos
10.	53	Palūkanų delspinigių ir kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos

22. Pajamos už išnuomotą reguliuojamojoje veikloje naudojamą ilgalaikį turtą, kurio vertė ir su tuo turtu susijusios sąnaudos priskiriamos tik reguliuojamosioms veikloms, paskirstomos taip: 50 proc. nuomos pajamų priskiriama teikiamoms reguliuojamosioms paslaugoms, kurioms priskiriamas šis turtas, likusi nuomos pajamų dalis priskiriama nereguliuojamosios veiklos verslo vienetui.

23. Nereguliuojamos veiklos paslaugų pajamos nereguliuojamai veiklai priskiriamos remiantis atsiskaitymų su klientais sistemos įrašais ir buhalterinės apskaitos programos informacija

24. Nereguliuojamai veiklai priskirtos pajamos tolesniame paskirstymo procese nedalyvauja.

IV SKYRIUS SĄNAUDŲ PASKIRSTYMO TAISYKLĖS

25. Reguliavimo apskaitoje sąnaudos paskirstomos vadovaujantis buhalterinės apskaitos registruose užfiksuotais įrašais, taip pat su jais susijusiais *pirminės apskaitos* dokumentais (atliekamų darbų, žaliavų nurašymo aktai, sąskaitos faktūros, kiti dokumentai).

26. Sąnaudos, vadovaujantis *pirminės apskaitos* dokumentais, turi būti:

26.1. buhalteriniais įrašais perkeliama į bendrovės sudaryto sąskaitų plano sąnaudų grupes, kurios turi neprieštarauti *Aprašo* 19 punkte nurodytoms; *Labbis* registruojamos į atitinkamas sąnaudų sąskaitas pagal sąnaudų pobūdį;

26.2. priskirtos vienam iš šio *Aprašo* 18 punkte nurodytų verslo vienetų (paslaugų), netiesioginėms, administracinėms arba kitos nereguliuojamos veiklos sąnaudoms.

27. Rengiant RAS ataskaitas, sąnaudų sąskaitos grupuojamos į RAS sąnaudų grupes ir pogrupius.

28. Netiesioginėms sąnaudoms priskiriamos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo technologinius procesus netiesiogiai aptarnaujančių padalinių (Energetikos, Inžinerinio-techninio ir projektavimo, Transporto ir mechanizmų priežiūros bei Bendrų reikalų – tiekimo skyrių) sąnaudos;

29. Netiesioginės sąnaudos reguliavimo apskaitoje paskirstomos verslo vienetams ir paslaugoms vadovaujantis priešastingumo principu. Netiesioginių sąnaudų paskirstymo kriterijai pateikti RAS *Aprašo* 3 priede.

30. Administracinės (bendrosios) veiklos sąnaudos, išskyrus nusidėvėjimo sąnaudas, paskirstomos verslo vienetams ir paslaugoms proporcingai atitinkamam verslo vienetui ir konkrečiai paslaugai priskirtai pastoviųjų tiesioginių ir netiesioginių sąnaudų sumos daliai. Ilgalaikio turto, skirto bendram veiklos palaikymui (užtikrinimui), nusidėvėjimo sąnaudos atitinkamiems verslo vienetams ir paslaugoms priskiriamos naudojant ilgalaikio turto paskirstymo kriterijus (3 priedas).

31. Nepaskirstomosios sąnaudos iš buhalterinės apskaitos registru perkeliama į reguliavimo apskaitą ir priskiriamos nepaskirstomosioms. Jas sudaro:

31.1. beviltiškos skolos, baudos, delspinigiai;

31.2. parama, labdara ir vartotojų švietimo sąnaudos, išskyrus tas, kurios privalomos pagal teisės aktų reikalavimus, papildomo draudimo sąnaudos, išskyrus darbuotojų, dirbančių pavojingus darbus ir (ar) su potencialiai pavojingais įrenginiais, draudimo nuo nelaimingų atsitikimų darbe sąnaudas;

31.3. tantjemų išmokos;

31.4. narystės, stojamųjų įmokų sąnaudos, išskyrus sąnaudas dėl teisės aktuose numatyto privalomo dalyvavimo, tiesiogiai susijusio su reguliuojamuoju verslo vienetu;

31.5. patirtos palūkanų ir kitos finansinės-investicinės veiklos sąnaudos;

31.6. komandiruočių, personalo mokymo sąnaudos (išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti),

31.7. reklamos, viešųjų ryšių, rinkodaros, konsultacijų, tyrimų, sąnaudos, (išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti);

31.8. nenaudojamo, likviduoto, nurašyto, esančio atsargose, išnuomoto (išskyrus kai ne mažiau kaip pusė nuomos pajamų priskiriama reguliuojamai veiklai), panaudos teisėmis kitam ūkio subjektui perduoto ilgalaikio turto sąnaudos (išskyrus užkonservuoto turto palaikymo sąnaudas, jei pateikiamas ekonominis ar teisinis pagrindimas dėl turto užkonservavimo pagrįstumo), išsinuomoto,

bendrovei neatlygintinai (nemokamai) perduoto, panaudos teisėmis disponuojamo ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudas;

31.9. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojama nuo nebenaudojamo ilgalaikio turto vieneto ar jo dalies likutinės vertės po įgyvendintų investicijų, skirtų to ilgalaikio turto vieneto ar jo dalies atstatymui (rekonstrukcijai) ar modernizavimui;

31.10. nebaigtos statybos ilgalaikio turto sąnaudos;

31.11. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojama nuo ilgalaikio turto vienetų vertės, sukurto už Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšas, dotacijų ir subsidijų ir joms prilygintas lėšas;

31.12. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojama nuo ilgalaikio turto vienetų vertės pokyčio, dėl turto perkainojimo;

31.13. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalį, priskaičiuojamą nuo ilgalaikio turto vienetų vertės dalies, sukurtos vartotojų ir abonentų lėšomis, prijungiant juos prie tinklų;

31.14. nurašyto į sąnaudas ilgalaikio turto vertės;

31.15. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos nuo plėtros darbų, iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtros darbai, eksploatacijos pradžios;

31.16. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos nuo prestižo, investicinio turto, finansinio turto, kito ilgalaikio turto, kuris nėra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti;

31.17. išmokos pagal kolektyvinę sutartį (išmokos įvairioms kultūros, sveikatinimo ir sporto paslaugoms, gimimo pašalpos, išmokos už mokymosi ir papildomas atostogas, pašalpos mirties atveju, pašalpos už nepilnamečius ir neįgalius šeimos narius, parama profsąjungoms bei išmokos darbuotojams, kurios viršija Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose numatytas privalomas išmokas, kitos su darbuotojo atliekamų funkcijų vykdymu nesusijusių išmokų sąnaudos);

31.18. mokymų dalyvių maitinimo, konkursų, parodų, įvairių renginių organizavimo, dovanų pirkimo, žalos atlyginimo, išskyrus dėl gamtos stichijų ar force majeure aplinkybių, vartotojų patirtų nuostolių atlyginimas, pelno mokesčio, mokesčių nuo dividendų, sporto salių ir kaimo turizmo teikiamų paslaugų bei kitų panašaus pobūdžio paslaugų, susijusių su rekreacija, įsigijimo sąnaudos;

31.19. sąnaudos, susijusios su įmonės įvaizdžio kūrimo tikslais, atidėjinių, valdybos narių atlyginimų, salių nuomos, svečių maitinimo ir kitos panašaus pobūdžio sąnaudos.

31.20. reprezentacijos sąnaudas.

32. Sąnaudos priskirtos nepaskirstytinoms tolesniame paskirstymo procese nedalyvauja.

V SKYRIUS

ILGALAIKIO TURTO VERTĖS IR NUSIDĖVĖJIMO SĄNAUDŲ PASKIRSTYMAS

33. Vykdam atskaitos atskyrimą, visas bendrovės ilgalaikis turtas turi būti tiesiogiai priskirtas vienam iš 18 punkte nurodytų verslo vienetų ir jų paslaugų grupei, bei netiesioginei arba administracinei veiklai.

34. Ilgalaikis turtas skirstomas pagal tai, kurių paslaugų teikimui ataskaitiniu laikotarpiu jis yra naudojamas (priežastingumo principas).

35. Kiekvienas materialiai atsakingas asmuo, vadovaujantis sudarytu turto apskaitos žiniaraščiu, nurodo tiesioginę, ar netiesioginę turto naudojimo paskirtį, tai yra veiklą, kurioje tas turtas naudojamas.

36. Reguliavimo apskaitoje vykdam ilgalaikio turto paskirstymą, draudžiama 18 punkte nurodytoms veikloms priskirti:

36.1. plėtros darbų vertę, iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtros darbai, eksploatacijos pradžios;

36.2. prestižo vertę;

36.3. investicinio turto vertę;

36.4. finansinio turto vertę;

36.5. atidėtojo mokesčio turto vertę;

36.6. kito ilgalaikio turto vertę;

36.7. ilgalaikio turto (bet kurios kategorijos) vertės pokytį, susijusį su ilgalaikio turto perkainojimo veikla;

36.8. nebaigtos statybos vertę, nenaudojamo, esančio atsargose ilgalaikio turto vertę;

36.9. ilgalaikio turto vertės dalį, sukurtą už Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšas, taip pat sukurtą už dotacijų, subsidijų lėšas;

36.10. eksploatuojamo, tačiau Ūkio subjekto balanse nesančio, ilgalaikio turto vertę.

37. Ilgalaikio turto naudojimo paskirtis atžymima bendrovės ilgalaikio turto apskaitos programinėje laikmenoje (*Labbis* turto vieneto kortelėse) pasirenkant vieną iš 18 punkte nurodytų veiklų bei netiesioginę arba administracinę veiklą.

38. Apskaita turi leisti atskleisti turto pradinę vertę ir vertę nuo kurios skaičiuojamas nusidėvėjimas (be subsidijų), likutinę vertę ir nusidėvėjimo sąnaudas.

39. Netiesioginės ir administracinės veiklos ilgalaikio turto vertė ir nusidėvėjimo sąnaudos Reguliavimo apskaitoje paskirstomos proporcingai verslo vienetams ir paslaugoms pagal jiems tiesiogiai priskirtą ilgalaikio turto vertę. Netiesioginės ir administracinės veiklos ilgalaikio turto verčių ir nusidėvėjimo sąnaudų paskirstymo kriterijai pateikti RAS aprašo 3 priede. Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudoms skaičiuoti taikomi bendrovės nustatyti normatyvai, o reguliuojamos veiklos ataskaitų rinkiniui – Komisijos nustatyti normatyvai (*Aprašo 1 priedas, RAS aprašo 4 priedas*) ir tiesiogiai proporcingas nusidėvėjimo skaičiavimo metodas, išskyrus *RAS aprašo 40 ir 41* punktuose numatytais atvejais. Jei ilgalaikio turto vienetams *Aprašo 1 priede* nėra nustatyto ilgalaikio turto nusidėvėjimo skaičiavimo laikotarpio, taikomi bendrovės nustatyti normatyvai.

40. Kai ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas ar remontas pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir (ar) pagerina jo naudingąsias savybes ir šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (ar) patikslinamas turto naudingo tarnavimo laikas:

40.1. ilgalaikio turto vertė ir (ar) ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas bei skaičiavimo laikotarpis reguliuojamoje apskaitoje koreguojamas pagal bendrovės apskaitoje pritaikytą vertės didinimo sumą arba naudingo tarnavimo laiką;

40.2. jei bendrovės apskaitoje didinama reguliuojamoje veikloje naudojamo, bet reguliuojamoje apskaitoje nusidėvėjusio turto vertė, nekeičiant jo tarnavimo laiko, reguliavimo apskaitoje turto naudingo tarnavimo laikas patikslinamas prilyginant jį bendrovės apskaitoje likusiam naudingam tarnavimo laikui, tačiau laikotarpis, kuriuo prailginamas nusidėvėjimo terminas, negali būti ilgesnis negu *Aprašo 1 priede* nustatyti ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpiai.

41. Kai bendrovės įstatinis kapitalas didinamas turtiniu įnašu:

41.1. skaičiuojant šio ilgalaikio turto vienetų nusidėvėjimo sąnaudas, gali būti taikomas kitoks, nei Komisijos nustatytas ilgalaikio turto nusidėvėjimo laikotarpis;

42. ilgalaikio turto, kuriuo didinamas bendrovės įstatinis kapitalas, nudėvimoji vertė skaičiuojama iš perduoto turto buhalterinės likutinės vertės perdavimo datai eliminuojant *RAS aprašo 36* punkte nurodytoms ilgalaikio turto rūšims priskirtų ilgalaikio turto vienetų likutines vertes. Parengus ilgalaikį turtą naudoti (pradėjus eksploatuoti), jo nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos.

VI SKYRIUS REGULIAVIMO APSKAITOS ATASKAITŲ RENGIMAS

43. Atlikus informacijos registravimą, apdorojimą ir paskirstymą, vadovaujantis Komisijos nuostatomis, užpildomos RAS atskaitomybės formos ir sudaromas metinių reguliuojamosios veiklos ataskaitų rinkinys.

44. Pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui (finansiniams metams), darbuotojai, atsakingi už bazinių kainų skaičiavimo duomenų pateikimą Komisijai, ne vėliau kaip iki kito ataskaitinio laikotarpio:

44.1. vasario 15 d. parengia ir pateikia Komisijai ataskaitinio laikotarpio preliminarūs duomenis, nurodytus Energetikos, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo įmonių informacijos teikimo taisyklių, patvirtintų Komisijos 2008 m. birželio 28

d. nutarimu Nr. O3-80, VI skyriuje.

44.2. gegužės 1 d. parengia ir pateikia Komisijai bendrovės metinių reguliuojamosios veiklos ataskaitų rinkinį, sudarytą pagal *Aprašo* 34 punkto nuostatas.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Asmenys, nesilaikantys *RAS apraše* ir *Apraše* numatytų apskaitos atskyrimo principų, ar kitų su apskaitos atskyrimu susijusių reikalavimų, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Direktorius

Virgilijus Beržanskis

VERSLO VIENETŲ PASLAUGŲ SĄRAŠAS IR PASLAUGŲ APRAŠYMAS

Eil. Nr.	Verslo vieneto pavadinimas	Paslaugos pavadinimas	Paslaugos aprašymas	Sutartinis žymėjimas, žymėjimas <i>Labbis</i>	Sąnaudų grupė	Buhalterinė sąskaita	
1.	Geriamojo vandens tiekimo veiklos verslo vienetas			V	Tiesioginės	6030	
		1.1. geriamojo vandens gavyba;	Vandens pakėlimas įrenginiais (gręžiniai) iki pirmojo vandens kėlimo siurblio (stotelės), arba iki vandens patiekimo į tinklą.	VG, G	Tiesioginės	60301	
		1.2. geriamojo vandens ruošimas;	Vandens gerinimas - geležies, fluoro valymas iš vandens atitinkamais įrenginiais. Laboratorijos dalis, susijusi su vandens tyrimais.	VP, P	Tiesioginės	60302	
		1.3. geriamojo vandens pristatymas (įskaitant pristatymą transporto priemonėmis);	Geriamojo vandens pristatymas vandentiekio tiekimo tinklais (vamzdynais) iki vartotojo ar abonento.	VP, P	Tiesioginės	60303	
2.	Nuotekų tvarkymo veiklos verslo vienetas			N	Tiesioginės	6031	
		2.1. nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais;	Nuotekų transportavimas nuotekų skirstomaisiais ir magistraliniais tinklais (vamzdynais), nuotekų siurblinės ir jų pagalba perpumpuojamos nuotekos iki valymo įrengimų.	NS, S	Tiesioginės	60311	
		2.2.	<i>Panaikinta: Nr. V-131, 2019-12-27</i>				
		2.3. nuotekų valymas;	Nuotekų valykla su joje esančiais įrenginiais, techninių organizacinių priemonių visuma užtikrinanti teršiančių medžiagų šalinimą iš nešvaraus vandens (nuotekų). Laboratorijos dalis, susijusi su nuotekų, išvalytų nuotekų mėginių tyrimais.	NL, L	Tiesioginės	60312	
		2.4. nuotekų dumblo tvarkymas;	Dumblo sandėliavimas ir išvežimas.	ND, D	Tiesioginės	60312	
3.	Paviršinių nuotekų tvarkymas	Paviršinių nuotekų tvarkymas	Paviršinės nuotekų tvarkymas (perdavus lietaus tinklus Savivaldybės tarybos sprendimu)	-	Tiesioginės	-	

4.	Atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir vartotojų aptarnavimo veiklos verslo vienetas;	Parduodamų vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų apskaita, pardavimo paslaugos.	Apskaitos veikla susijusi su apskaitos prietaisų aptarnavimo (įrengimo, pakeitimo, remonto, metrologinės patikros), sąskaitų, mokėjimo pranešimų apie suteiktas geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas parengimu ir pateikimu vartotojams ir abonentams, vandens suvartojimo bei mokėjimų apskaita, vartotojų ir abonentų informavimu bei kita, su geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo paslaugų pardavimais susijusi veikla.	Pard, VA	Tiesioginės	615
5.	Netiesioginė veikla	Bendrovės padalinių, aptarnaujančių vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklų verslo vienetus, kurių veiklos neįmanoma tiesiogiai priskirti 1 ir 2 eilutėse išvardintoms paslaugoms.	Bendrovės Inžinerinio techninio ir projektavimo, Bendrų reikalų-tiekimo (išskyrus inspektorė-sekretorę), Energetikos, Transporto ir mechanizmų priežiūros skyrių veikla, susijusi su vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklų verslo vienetų aptarnavimu.	Neties, E	Netiesioginės	604
6.	Administracinė veikla	Bendrovės bendram veiklos palaikymui (užtikrinimui) būtina veikla.	Bendrovės administracija, Bendrų reikalų - tiekimo skyriaus inspektorė-sekretorė. Bendrovės organizacinės veiklos nepertraukiamumui, saugumui ir stabilumui būtina veikla, kuri su konkrečiomis paslaugomis neturi nei tiesioginio, nei netiesioginio ryšio.	Admin, M	Administracinės	61, išskyrus 615
7.	Nereguliuojama veikla	Nereguliuojamos veiklos atlygintinos paslaugos	Nuotekų transportavimas asenizacijos transporto priemonėmis, bendrovės Inžinerinio techninio ir projektavimo, Energetikos, Transporto ir mechanizmų priežiūros, Tinklų priežiūros ir statybos skyrių teikiamos ir kitos atlygintinos paslaugos, nesusijusios su reguliuojamų paslaugų teikimu.	Nereg, (Labbis nurodant turto veiklos grupę – N)	Kitos veiklos sąnaudos	62

Priedo pakeitimai:
 Nr. V-131, 2019-12-27

ILGALAIKIO TURTO, PAJAMŲ, SAŃAUDŲ SAŠKAITŲ PLANAS

Kodas	Pavadinimas	Lygis
1	ILGALAIKIS TURTAS	Suminė
11	NEMATERIALUSIS TURTAS	Suminė
111	Patentai, licencijos	Suminė
113	Išankstiniai apmokėjimai	Detalinė
114	Programinė įranga	Suminė
115	Kitas nematerialus turtas	Suminė
12	MATERIALUSIS ILGALAIKIS TURTAS	Suminė
120	Žemė, pastatai	Suminė
1201	Pastatai	Suminė
121	Statiniai, perdavimo linijos, mašinos ir įrengimai	Suminė
1210	Statiniai	Suminė
1211	Perdavimo linijos	Suminė
1212	Mašinos ir įrengimai	Suminė
122	Transporto priemonės	Suminė
123	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrengimai	Suminė
124	Kitas materialusis turtas	Suminė
125	Išankstiniai apmokėjimai	Detalinė
126	Nebaigti turto remontai	Detalinė
15	NEBAIGTA STATYBA	Suminė
153	Išankstiniai apmokėjimai	Detalinė
16	FINANSINIS TURTAS	Suminė
162	Po vienerių metų gautinos sumos	Suminė
17	KITAS ILGALAIKIS TURTAS	Suminė
170	Atidėto pelno mokesčio turtas	Detalinė
20	TRUMPALAIKIS TURTAS	Suminė
	ATSARGOS, REMONTO IR TRUMPALAIKIO TURTO GAMYBOS SAŃAUDOS	Suminė
200	Atsargos	Suminė
201	Komplektavimo gaminiai	Detalinė
202	Remonto ir trumpalaikio turto gamybos sąnaudos	Suminė
2020	Remonto sąnaudos	Suminė
2021	Turto gamybos sąnaudos	Suminė
22	IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI	Suminė
220	Išankstiniai apmokėjimai už darbus	Detalinė
221	Išankstiniai apmokėjimai už turtą	Detalinė
222	Išankstiniai mokėjimai biudžetui	Detalinė
223	Būsimųjų laikotarpių sąnaudos	Detalinė
224	Abejotinos skolos(-)	Detalinė
23	NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS	Detalinė
24	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS	Suminė
240	Pirkėjai už vandenį(organizacijos)	Detalinė
241	Pirkėjai už vandenį(gyventojai)	Detalinė
242	Pirkėjai už kt. darbus ir paslaugas	Detalinė
243	Sukaupti delspinigiai	Detalinė
247	Teismo priteistos skolos	Detalinė
249	Abejotinos skolos(-)	Detalinė
25	KITOS GAUTINOS SUMOS	Suminė
251	Gautinas pridėtinės vertės mokestis	Suminė
252	Biudžeto skola įmonei	Suminė
253	Atsiskaitytinių asmenų skola	Detalinė
254	Darbuotojų skola įmonei	Detalinė
256	Kitos gautinos sumos	Detalinė
257	Sukauptos gautinos pajamos	Detalinė
258	Abejotinos skolos(-)	Detalinė
259	Kitos gautinos sumos (ES fondai)	Detalinė
26	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS	Suminė
27	PINIGAI KASOJE IR BANKUOSE	Suminė

270	Piniginės lėšos kasoje	Detalinė
271	Sąskaitos bankuose	Suminė
	NUOSAVAS KAPITALAS	Suminė
30	KAPITALAS	Suminė
301	Išstatinis pasirašytas kapitalas	Suminė
32	PERKAINOJIMO REZERVAS (REZULTATAI)	Suminė
321	Ilgalaikio materialiojo turto perkainojimo rezultatas	Detalinė
322	Ilgalaikio finansinio turto perkainojimo rezultatas	Detalinė
33	REZERVAI	Suminė
330	Privalomasis	Detalinė
331	Kiti rezervai	Detalinė
34	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIS)	Suminė
340	Ataskaitinių metų nepaskirstytasis nuostolis	Detalinė
341	Ataskaitinių metų nepaskirstytasis pelnas	Detalinė
342	Ankstesniųjų metų nepaskirstytasis nuostolis	Detalinė
343	Ankstesniųjų metų nepaskirstytasis pelnas	Detalinė
344	Ankstesniųjų metų apskaitos politikos keitimo pelnas (nuostoliai)	Detalinė
345	Ankstesniųjų metų esminių klaidų taisymo pelnas (nuostoliai)	Detalinė
35	DOTACIJOS IR SUBSIDIJOS	Suminė
350	Gautos dotacijos ir subsidijos	Detalinė
351	Lėšos pagal Phare programą	Detalinė
352	Lėšos pagal Phare programą, pervestos į rezultatus	Detalinė
353	"Nemuno žemupio baseino investicinės programa" išankstiniai apmokėjimai	Detalinė
354	Nemuno Žemupio baseino projektas gauta dotacija	Detalinė
355	"Fluoro šalinimo įreng. statybos išankst. apmokėjimas	Detalinė
356	Nemuno Žemupio baseino projekto dotacija iš biudžeto lėšų	Detalinė
357	Nuotekų siurblynės Nr.4 apmokėjimas iš ES fondų	Detalinė
358	Iš kitų įmonių gauta dotacija	Detalinė
39	SUVESTINĖS SĄSKAITOS	Detalinė
	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	Suminė
42	Ilgalaikiai įsipareigojimai	Suminė
428	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	Detalinė
440	Atidėjimai	Suminė
443	Įsipareigojimai pagal pasirašytus projektus	Detalinė
444	Nemuno Žemupio b. Fluoro šalinimo įrenginiai	Detalinė
445	Nemuno Žemupio b. Palangos nuotekų valykla	Detalinė
446	Pelno mokesčio įsipareigojimai	Detalinė
45	SKOLOS TIEKĖJAMS	Suminė
450	Skolos tiekėjams už darbus	Detalinė
451	Skolos tiekėjams už turtą	Detalinė
453	Skolos tiekėjams už statybos darbus	Detalinė
46	GAUTI IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI	Suminė
460	Avansai už vandenį iš organizacijų	Detalinė
461	Avansai už vandenį iš gyventojų	Detalinė
462	Avansai už kitas paslaugas	Detalinė
47	MOKESČIAI, ATLYGINIMAI IR SOCIALINIS DRAUDIMAS	Suminė
470	Mokėtini mokesčiai	Suminė
4709	Kiti mokesčiai	Suminė
471	Mokėtinas darbo užmokestis	Detalinė
472	Mokėtinas socialinis draudimas	Suminė
473	Atostoginių kaupimai	Suminė
474	Kaupiamos sumos pensijiniam fondui	Suminė
48	KITOS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	Suminė
480	Mokėtinos sumos iš pelno paskirst.	Suminė
481	Išskaitymai iš darbo užmokesčio	Suminė
482	Atsiskaitytini asmenys	Detalinė
488	Įvairios mokėtinos sumos	Detalinė
49	Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos	Suminė
492	Ateinančių laikotarpių pajamos	Detalinė
	PAJAMOS	Suminė
50	PARDAVIMO PAJAMOS	Suminė
500	Vandens tiekimo paslauga	Suminė

5001	Geriamo vandens gavyba, ruošimas	Suminė
5002	Laikiniai nenaudojamas	Suminė
5003	Geriamo vandens tiekimas	Suminė
5004	Apskaitos prietaisų priežiūros paslauga	Suminė
501	Nuotekų tvarkymo paslauga	Suminė
5011	Nuotekų surinkimas	Suminė
5012	<i>Panaikinta: Nr. V-131, 2019-12-27</i>	
5013	Nuotekų valymas	Suminė
5014	Padidintos taršos nuotekų valymas	Detalinė
5015	Nuotekų dumblo tvarkymas	Suminė
502	Abonentų infrastruktūros įmoka	Detalinė
503	Patalpų nuoma	Detalinė
505	Suteiktos paslaugos /vanduo/	Detalinė
506	Suteiktos paslaugos/nuotėkos/	Detalinė
507	Pardavimo kaina	Detalinė
508	Abonentų infrastruktūros įmoka	Detalinė
52	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	Suminė
521	Tinklų iškėlimo pajamos	Detalinė
522	Kitos netipinės veiklos pajamos	Suminė
523	Trumpalaikio turto perleidimo pajamos	Detalinė
524	Mokesčiai	Suminė
526	Nuomos pajamos	Suminė
528	Įvairios kitos veiklos pajamos	Suminė
529	Draudimo pajamos	Suminė
53	FINANSINĖS - INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS	Suminė
530	Baudų ir delspinigių pajamos	Detalinė
531	Palūkanų pajamos	Detalinė
533	Teigiama valiutų kursų pasikeitimo įtaka	Detalinė
539	Kitos finansinės-investicinės veiklos pajamos	Detalinė
54	PAGAUTĖ	Suminė
59	PELNO PASKIRSTYMAS	Suminė
591	Praėjusiųjų metų nepaskirstytas pelnas	Detalinė
592	Pervedimai iš rezervų	Detalinė
593	Nepaskirstytasis nuostolis	Detalinė
	SĄNAUDOS	Suminė
60	PARDUOTŲ PREKIŲ IR SUTEIKTŲ PASLAUGŲ SAVIKAINA	Suminė
603	Tiesioginės gamybos išlaidos	Suminė
6030	Vandens gamyba, ruošimas, tiekimas	Suminė
60301	Vandens gavyba	Suminė
60302	Vandens ruošimas	Suminė
60303	Vandens pristatymas	Suminė
6031	Nuotekų surinkimas, valymas, dumblo tvarkymas	Suminė
60311	Nuotekų surinkimas	Suminė
60312	Nuotekų valymas	Suminė
60313	Dumblo tvarkymas	Suminė
60314	<i>Panaikinta: Nr. V-131, 2019-12-27</i>	Suminė

6030 Vandens gamyba, ruošimas, tiekimas			6031 Nuotekų surinkimas, valymas, dumblo tvarkymas				Sąskaitos pavadinimas	Lygis
60301 Vandens gavyba	60302 Vandens ruošimas	60303 Vandens pristatymas	60311 Nuotekų surinkimas	60312 Nuotekų valymas	60313 Dumblo tvarkymas	60314 <i>Panaikinta: Nr. V-131, 2019-12-27</i>		
Kodas								
6030101 60301011	6030201 60302011	6030301 60303011	6031101 60311011	6031201 60312011	6031301 60313011		Medžiagos Medžiagos ilgalaikio turto einamam remontui ir eksploatacijai	Suminė Detalinė

60301012	60302012	60303012	60311012	60312012	60313012	Medžiagos technologiniams procesams	Detalinė
6030102	6030202	6030302	6031102	6031202	6031302	Kuras	Suminė
60301021	60302021	60303021	60311021	60312021	60313021	Kuras transporto priemonėms	Detalinė
60301022	60302022	60303022	60311022	60312022	60313022	Kuras darbo mašinoms ir pan.	Detalinė
6030103	6030203	6030303	6031103	6031203	6031303	Spec. rūbai ir apsauginės priemonės	Detalinė
6030104	6030204	6030304	6031104	6031204	6031304	Ūkinis inventorių	Detalinė
6030105	6030205	6030305	6031105	6031205		Remonto išlaidos	Suminė
603010501	603020501	603030501	603110501	603120501		Medžiagos	Detalinė
603010506	603020506	603030506	603110506	603120506		Darbo užmokestis	Detalinė
603010507	603020507	603030507	603110507	603120507		Soc. draudimo priskaitymai	Detalinė
603010552	603020552	603030552	603110552	603120552		Pridėtinės išlaidos	Detalinė
6030106	6030206	6030306	6031106	6031206	6031306	Darbo užmokestis	Suminė
60301061	60302061	60303061	60311061	60312061	60313061	Darbo užmokestis	Detalinė
60301062	60302062	60303062	60311062	60312062	60313062	Atostoginių kaupiniai	Detalinė
60301063	60302063	60303063	60311063	60312063	60313063	Pensijų kaupiniai	Detalinė
60301064	60302064	60303064	60311064	60312064	60313064	Išeitinė kompensacija	Detalinė
60301065	60302065	60303065	60311065	60312065	60313065	Išeitinė kompensacija pagal kolektyvinę sutartį	Detalinė
6030107	6030207	6030307	6031107	6031207	6031307	Socialinio draudimo priskaitymas	Suminė
60301071	60302071	60303071	60311071	60312071	60313071	VSD priskaitymai nuo darbo užmokesčio	Detalinė
60301072	60302072	60303072	60311072	60312072	60313072	VSD priskaitymai nuo atostogų kaupinių	Detalinė
60301073	60302073	60303073	60311073	60312073	60313073	VSD priskaitymai nuo pensijų kaupinių	Detalinė
60301074	60302074	60303074	60311074	60312074	60313074	VSD priskaitymai nuo išeitinių kompensacijų	Detalinė
60301075	60302075	60303075	60311075	60312075	60313075	VSD priskaitymai nuo išeitinių kompensacijų pagal kolektyvinę sutartį	Detalinė
6030108	6030208	6030308	6031108	6031208		Nematerialaus turto nusidėvėjimas	Detalinė
6030109	6030209	6030309	6031109	6031209	6031309	Materialaus turto nusidėvėjimas	Suminė
60301091	60302091	60303091	60311091	60312091	60313091	Materialaus turto nusidėvėjimas	Detalinė

60301092	60302092	60303092	60311092	60312092	60313092	Kapitalo subsidija mažinanti nusidėvėjimą	Detalinė
6030110	6030210	6030310	6031110	6031210	6031310	Elektros energija	Suminė
60301101	60302101	60303101	60311101	60312101	60313101	Elektros energija	Detalinė
60301102	60302102	60303102	60311102	60312102	60313102	Elektros energija šildymui	Detalinė
6030111	6030211	6030311	6031111	6031211	6031311	Transporto paslaugos	Detalinė
6030112	6030212	6030312	6031112	6031212	6031312	Vanduo saviems reikalams	Detalinė
6030113	6030213	6030313	6031113	6031213		Komandiruotės (dienpinigiai)	Detalinė
6030114	6030214	6030314	6031114	6031214		Komandiruotės (kitos išlaidos)	Detalinė
6030115	6030215	6030315	6031115	6031215	6031315	Turto draudimas	Detalinė
6030116	6030216	6030316	6031116	6031216		Gyvybės draudimas	Detalinė
6030117	6030217	6030317	6031117	6031217	6031317	Teisinės ir konsultacinės paslaugos	Detalinė
6030118	6030218	6030318	6031118	6031218		Gamtinės dujos	Detalinė
6030119	6030219	6030319				Vandens skaitiklių pastatymas ir pakeitimas	Detalinė
6030120	6030220	6030320	6031120	6031220		Gatvių dangos atstatymas	Detalinė
6030121	6030221	6030321	6031121	6031221	6031321	Ilgalaikio turto remontas rangos būdu (einamasis)	Detalinė
6030122	6030222	6030322	6031122	6031222		Vandens apskaitos prietaisų patikra	Detalinė
6030123	6030223	6030323	6031123	6031223		Mechanizmų ir prietaisų patikra	Detalinė
6030124	6030224	6030324	6031124	6031224		Užsakyti vandens tyrimai	Detalinė
6030125	6030225	6030325	6031125	6031225	6031325	Telekomunikacijų (ryšių) paslaugos	Detalinė
6030126	6030226	6030326	6031126	6031226		Šiukšlių išvežimas	Detalinė
6030127	6030227	6030327	6031127	6031227	6031327	Pajamų surinkimas	Detalinė
6030131	6030231	6030331	6031131	6031231		Kvalifikacijos kėlimas (kursai, mokymai, seminarai)	Detalinė
6030134	6030234	6030334	6031134	6031234		Turto kadastr. matav. ir teisinė registracija	Detalinė
6030139	6030239	6030339	6031139	6031239	6031339	Kitos mokamos paslaugos	Detalinė
6030142	6030242	6030342	6031142	6031242	6031342	Mokestis kainų ir energetikos kontr. komisijai	Detalinė

Kodas
604
604010

Pavadinimas
Netiesioginės gamybos išlaidos
Medžiagos

Lygis
Suminė
Suminė

60403	Spec. rūbai ir apsaugos priemonės	Detalinė
60404	Ūkinis inventorių	Detalinė
60405	Remonto išlaidos	Suminė
6040501	Medžiagos	Detalinė
6040506	Darbo užmokestis	Detalinė
6040507	Soc. draudimo priskaitymai	Detalinė
6040552	Pridėtinės išlaidos	Detalinė
604060	Darbo užmokestis	Suminė
604061	Kaupimų atostoginiams sąnaudos	Detalinė
604062	VSD priskaitymai nuo pensijų kaupinių	Detalinė
604070	Soc. draudimo priskaitymai	Suminė
604071	VSD įmokos nuo atostoginių kaupinių	Detalinė
604072	VSD įmokos nuo pensijų kaupinių	Detalinė
60408	Nematerialaus turto nusidėvėjimas	Detalinė
60409	Materialaus turto nusidėvėjimas	Detalinė
604100	Elektros energija	Suminė
60411	Transporto paslaugos	Detalinė
60412	Vanduo saviems reikalams	Detalinė
60413	Komandiruotės/dienpinigiai/	Detalinė
60414	Komandiruotės/kitos išlaidos/	Detalinė
60415	Turto draudimas	Detalinė
60416	Gyvybės draudimas	Detalinė
60417	Teisinės ir konsultacinės paslaugos	Detalinė
60418	Gamtinės dujos	Detalinė
60420	Gatvių dangų atstatymas	Detalinė
60421	Ilgalaikio turto remontas rangos būdu (einamasis)	Detalinė
60422	Vandens apskaitos prietaisų patikra	Detalinė
60423	Mechanizmų ir prietaisų patikra	Detalinė
60424	Užsakyti vandens tyrimai	Detalinė
60425	Telekomunikacijų (ryšių) paslaugos	Detalinė
60426	Šiukšlių išvežimas	Detalinė
60427	Pajamų surinkimas	Detalinė
60431	Kvalifikacijos kėlimas /kursai, mokymai, seminarai/	Detalinė
60434	Turto kadastr.mata.v.ir teisin.reg.	Detalinė
60439	Kitos mokamos paslaugos	Detalinė
60440	Atliekų sunaikinimo sąnaudos	Detalinė
60442	Patalpų valymo išlaidos	Detalinė
60450	Pridėtinės išl. mokamoms paslaugoms/-/	Detalinė
60451	Pridėtinės išl. trumpalaikio turto gamybai/-/	Detalinė
60452	Pridėtinės išl. remontui/-/	Detalinė
60453	Pridėtinės išl. statybai/-/	Detalinė
60454	Pridėtinės išl. ilgalaikio turto gamybai/-/	Detalinė
61	VEIKLOS SĄNAUDOS	Suminė
611	Bendrosios ir administrac. sąnaudos	Suminė
61101	Medžiagos	Detalinė
61102	Kuras	Detalinė
61103	Spec. rūbai ir apsaugos priemonės	Detalinė
61104	Ūkinis inventorių	Detalinė
61105	Remonto išlaidos	Suminė
6110501	Medžiagos	Detalinė
6110506	Darbo užmokestis	Detalinė
6110507	Soc. draudimo priskaitymai	Detalinė
6110552	Pridėtinės išlaidos	Detalinė
61106	Darbo užmokestis	Detalinė
61107	Soc. draudimo priskaitymai	Detalinė
61108	Nematerialaus turto nusidėvėjimas	Detalinė
61109	Materialaus turto nusidėvėjimas	Detalinė
61110	Elektros energija	Detalinė
61111	Transporto paslaugos	Detalinė
61112	Vanduo saviems reikalams	Detalinė
61113	Komandiruotės/dienpinigiai/	Detalinė
61114	Komandiruotės/kitos išlaidos/	Detalinė

61115	Turto draudimas	Detalinė
61116	Gyvybės draudimas	Detalinė
61117	Teisinės ir konsultacinės paslaugos	Detalinė
61118	Gamtinės dujos	Detalinė
61121	Remontas rangos būdu	Detalinė
61123	Mechanizmų ir prietaisų patikra	Detalinė
61125	Telekomunikacijų (ryšio) paslaugos	Detalinė
61126	Šiukšlių išvežimas	Detalinė
61128	Pašto išlaidos	Detalinė
61129	Banko paslaugos	Detalinė
61130	Skelbimai	Detalinė
61131	Kvalifikacijos kėlimas /kursai, seminarai, mokymai/	Detalinė
61132	Blankai, techninė literatūra, kompiuter. program. aptarnavimas	Detalinė
61133	Kanceliarinės išlaidos	Detalinė
61134	Turto kadastr.mata.v.ir teisin.reg.	Detalinė
61135	Auditas	Detalinė
61136	Kainų skirtumai /trump. turto/	Detalinė
61137	Spaudos prenumerata	Detalinė
61138	Reprezentacinės sąnaudos	Detalinė
61139	Kitos mokamos paslaugos	Detalinė
61140	Abejotinų skolų sąnaudos	Suminė
61141	Beviltiškų skolų sąnaudos	Detalinė
61142	Patalpų valymo išlaidos	Detalinė
61160	Mirties pašalpos ir kitos susijusios išlaidos	Detalinė
61170	Neleidžiamų atskaitymų reprezentac. sąnaudų dalis	Detalinė
612	Kitos bendrosios sąnaudos	Suminė
6120	Ataskaitinio laikotarpio nuostolis dėl turto nurašymo	Detalinė
6121	Ataskaitinio laikotarpio nuostolis dėl turto praradimo	Detalinė
613	Turto vertės sumažėjimo sąnaudos	Suminė
6131	Atsargų vertės sumažėjimo sąnaudos	Detalinė
6132	Nematerialaus turto vertės sumažėjimo sąnaudos	Detalinė
6133	Materialaus ilgalaikio turto vertės sumažėjimo sąnaudos	Detalinė
614	Veiklos mokesčių sąnaudos	Suminė
6140	Pridėtinės vertės mokestis	Detalinė
6141	Mokestis už gamtos išteklius	Detalinė
6142	Mokestis už aplinkos teršimą	Detalinė
6143	Nekilnojamo turto mokestis	Detalinė
6145	Transporto savininkų mokestis	Detalinė
6146	Žemės nuomos mokestis	Detalinė
6147	Kiti mokesčiai	Detalinė
6148	Ieškinio žyminis mokestis	Detalinė
6149	Asociacijos nario mokestis	Detalinė
615	Pardavimo sąnaudos	Suminė
61501	Medžiagos	Detalinė
61502	Kuras	Detalinė
61503	Spec. rūbai ir apsaugos priemonės	Detalinė
61504	Ūkinis inventorių	Detalinė
61506	Darbo užmokestis	Detalinė
61507	Soc. draudimo priskaitymai	Detalinė
61508	Nematerialaus turto nusidėvėjimas	Detalinė
61509	Materialaus turto nusidėvėjimas	Detalinė
61510	Elektros energija	Detalinė
61513	Komandiruotės/dienpinigiai/	Detalinė
61514	Komandiruotės (kitos išlaidos)	Detalinė
61517	Teisinės ir konsultacinės paslaugos	Detalinė
61518	Gamtinės dujos	Detalinė
61520	Nuostolis dėl ilgalaikio turto nurašymo	Detalinė
61521	Ilgalaikio turto remontas rangos būdu (einamasis)	Detalinė
61522	Vandens apskaitos prietaisų patikra	Detalinė
61523	Mechanizmų ir prietaisų patikra	Detalinė
61525	Telekomunikacijų paslaugos	Detalinė
61527	Pajamų surinkimas	Detalinė

61528	Pašto išlaidos	Detalinė
61530	Skelbimai	Detalinė
61531	Kvalifikacijos kėlimas	Detalinė
61539	Kitos mokamos paslaugos	Detalinė
61541	Vandens skaitiklių pastatymas ir pakeitimas	Detalinė
61542	Mokestis kainų ir energet. kontr. komisijai	Detalinė
616	Parama	Suminė
6161	Parama sporto renginiams	Detalinė
62	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS	Suminė
622	Ilgalaikio turto perleidimo nuostolis	Detalinė
623	Perleisto trumpalaikio turto savikaina	Detalinė
625	Nuotekų surinkimas asenizacinėmis mašinomis	Suminė
626	Nuomos sąnaudos	Suminė
628	Įvairios kitos veiklos sąnaudos	Suminė
6280	Vandentiekio tarnybos paslaugų sąnaudos 02	Suminė
6281	Nuotakyno tarnybos paslaugų sąnaudos 06	Suminė
6282	Drenažinio vandens sąnaudos	Suminė
6283	Laboratorijos paslaugų sąnaud. 11	Suminė
6284	Abonentinės tarnybos paslaugų sąnaudos 12	Suminė
6285	Statybos darbų sąnaudos	Suminė
6286	Siurblinės patikėjimo teise sąnaudos	Suminė
6287	Transporto-mechaninės tarnybos paslaugų sąnaudos 18	Suminė
6288	Administracijos teikiamų paslaugų sąnaudos 22	Suminė
629	Transporto draudimo sąnaudos	Suminė
6290	Transporto remonto išlaidos	Detalinė
63	FINANSINĖS - INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	Suminė
630	Skolų sąnaudos	Detalinė
631	Beviltiškų skolų sąnaudos	Detalinė
633	Valiutos kursų pasikeitimas	Detalinė
638	Kitos finansinės sąnaudos	Detalinė
64	NETEKIMAI	Suminė
641	Leistini natūralios netekties nuostoliai	Detalinė
65	PELNO MOKESČIAI	Suminė
651	Ataskaitinių metų pelno mokesčiai	Detalinė
652	Pervedimai į atidėtuosius pelno mokesčius	Detalinė
68	Palūkanos ir kitos panašios sąnaudos	Suminė
6804	Baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus	Detalinė
69	PELNO PASKIRSTYMAS	Suminė
690	Praėjusių metų nepaskirstytasis nuostolis	Detalinė
691	Pervedimai į įstatymo nustatytus rezervus	Detalinė
692	Pervedimai į kitus rezervus	Detalinė
693	Nepaskirstytasis pelnas	Detalinė
694	Dividendai	Detalinė
696	Kiti paskirstymai	Detalinė

Priedo pakeitimai:

Nr. V-131, 2019-12-27

ŠANAUDŲ IR ILGALAIKIO TURTO PASKIRSTYMO KRITERIJAI

Eil. Nr.	Kriterijus	Ekonominis pagrindimas
Netiesioginių sąnaudų paskirstymas		
1.	Netiesioginės veiklos sąnaudos paskirstomos vandens gavybos, ruošimo ir pristatymo, nuotekų surinkimo, valymo ir dumblo tvarkymo bei nereguliuojamos veiklos verslo vienetams ir paslaugoms proporcingai pagal jiems tiesiogiai priskirtą ilgalaikio turto įsigijimo vertę, įskaitant subsidijas, dotacijas, panaudos ar panašiais pagrindais naudojamo turto vertę.	Netiesioginėje veikloje patirtos sąnaudos skirtos prižiūrėti ir eksploatuoti reguliuojamos veiklos bei nereguliuojamos veiklos turtą. Todėl šių sąnaudų paskirstymas proporcingai reguliuojamos veiklos (išskyrus apskaitos prietaisų priežiūros veiklą) verslo vienetams ir nereguliuojamos veiklos verslo vienetui tiesiogiai priskirtam turtui atitinka ekonominę sąnaudų prasmę.
Netiesioginės ir administracinės veiklos ilgalaikio turto vertės ir nusidėvėjimo sąnaudų paskirstymas		
2.	Netiesioginės veiklos ilgalaikio turto vertė ir nusidėvėjimo sąnaudos paskirstomos proporcingai verslo vienetams ir paslaugoms (išskyrus apskaitos prietaisų priežiūros veiklą) pagal jiems tiesiogiai priskirtą ilgalaikio turto vertę.	Netiesioginėje veikloje naudojamas turtas skirtas reguliuojamos (išskyrus apskaitos prietaisų priežiūros veiklos) ir nereguliuojamos veiklos paslaugoms teikti naudojamam turtui prižiūrėti, o jo naudojimo apimtis atitinkamai paslaugai daugumoje atvejų yra tiesiogiai proporcinga tai paslaugai tiesiogiai priskirtam turtui, todėl netiesioginio turto vertės ir nusidėvėjimo sąnaudų paskirstymas proporcingai reguliuojamų paslaugų teikimui ir nereguliuojamai veiklai tiesiogiai priskirtam turtui atitinka ekonominę jo naudojimo prasmę.
3.	Administracinės veiklos ilgalaikio turto vertė ir nusidėvėjimo sąnaudos paskirstomos proporcingai verslo vienetams ir paslaugoms pagal jiems tiesiogiai ir netiesiogiai priskirtą ilgalaikio turto vertę.	Administracinės veikla skirta užtikrinti tiek tiesioginių, tiek netiesioginių paslaugų verslo vienetų sklandžią veiklą, todėl turto vertės ir nusidėvėjimo sąnaudų paskirstymas proporcingai atitinkamam verslo vienetui ir konkrečiai paslaugai priskirtai turto vertei atitinka ekonominę jo naudojimo prasmę.

*Priedo pakeitimai:
Nr. V-87, 2019-08-22*

16. Ūkio subjektas ilgalaikio turto vertę verslo vienetams turi paskirstyti tokia tvarka:
16.2. kai ilgalaikis turtas yra susijęs su keliais verslo vienetais ar keliomis paslaugomis, jo vertė paskirstoma netiesiogiai atitinkamiems verslo vienetams ar atitinkamoms paslaugoms pagal tai, kokia apimtimi ilgalaikis turtas naudojamas verslo vieneto veikloje ar paslaugos teikimo veikloje, naudojant ekonomiškai pagrįstus paskirstymo kriterijus ir laikantis Aprašo 8 punkte nurodytų principų;

16.3. kai ilgalaikis turtas yra naudojamas bendram veiklos palaikymui (užtikrinimui), šio ilgalaikio turto vertę Ūkio subjektas turi proporcingai paskirstyti verslo vienetams ir paslaugoms, naudojant ilgalaikio turto paskirstymo kriterijus;

25. Sąnaudų centrams priskirtas netiesiogines sąnaudas Ūkio subjektas turi paskirstyti verslo vienetams ir paslaugoms. Tokių sąnaudų paskirstymą Ūkio subjektas turi atlikti naudodamas sąnaudų paskirstymo kriterijus, objektyviausiai atspindinčius priešastinį sąnaudų formavimosi ryšį tarp sąnaudų centro, kurio sąnaudos skirstomos, ir sąnaudų centro, kuriam sąnaudos yra priskiriamos. Ūkio subjektas privalo pagrįsti, kad kiekvienas netiesioginių sąnaudų paskirstymo kriterijus atitinka Aprašo 8 punkte numatytus principus.

26. Bendrosios sąnaudos, išskyrus nusidėvėjimo sąnaudas, kurioms Ūkio subjektas, vadovaudamasis priešastingumo principu, turi priskirti kaip galima mažiau sąnaudų, paskirstomos verslo vienetams ir paslaugoms proporcingai atitinkamam verslo vienetui ir konkrečiai paslaugai priskirtai pastoviųjų tiesioginių ir netiesioginių sąnaudų sumos daliai. Ilgalaikio turto, skirto bendram veiklos palaikymui (užtikrinimui), nusidėvėjimo sąnaudos atitinkamiems verslo vienetams ir paslaugoms priskiriamos Aprašo 16.3 papunktyje nustatyta ilgalaikio turto paskirstymo tvarka.

ILGALAIKIO TURTO GRUPIŲ NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) SKAIČIAVIMO LAIKOTARPIŲ SĄRAŠAS

Bendrovės apskaitoje taikomi turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai			Amortizacijos šifras (Labbis)	Reguliuojamoje apskaitoje taikomi turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)	Ilgalaikio turto grupių ir nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpiai pagal <i>Aprašo</i> 1 priedą		
Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais), pagal 2017-11-15 įsak. Nr. V-127			Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės	Laikotarpis, metais (pagal VKEKK 18-12-21 Nr. O3E-459)
1	2	3	4	5	6	7	8
NEMATERIALUSIS TURTAS					I.	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	5	01	4	I.1.	standartinė programinė įranga	4
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	3	02	5	I.1.	spec. programinė įranga	4-15
3.	Kitas nematerialus turtas	4	03	4	I.1.	kitas nematerialus turtas	4-15
4.	Prestižas	15	04	15			
MATERIALUS TURTAS					II.2.	PASTATAI IR STATINIAI	
5.	Pastatai				II.2.1.	Pastatai (administraciniai, gamybiniai-ūkiniai ir pan.)	50-70
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai –gelžbetoniniai ir betoniniai); monolito gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastai	100	051	70			
5.2.	Pastatai (sienos-iki2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai, arba mediniai)	90	052				
5.3.	Gręžinių paviljonai	80	053				
5.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	20	054	50			
6.	Statiniai				II.2.4.	Kiti įrenginiai (siurblių statiniai, vandentiekio įrenginiai, nusodintuvai, diukeriai, vandens rezervuarai, gelžbetoniniai metantankai, smėlio gaudytuvai, aerotankai, nusodintuvai, nuotekų valymo flotatoriai, dumblo aikštelės ir kt.)	35
6.1.	Arteziniai gręžiniai	20	061	35			
6.2.	Vandentiekio ir nuotekų tinklai	50	062	50	II.2.3.	vamzdynai	50

6.3.	Metaliniai statiniai	30	063	35	II.2.4.	Kiti įrenginiai (... ir kt.)	35
6.4.	Dumblo aikštelės	20	064			Kiti įrenginiai (... dumblo aikštelės ...)	
6.5.	Kiti statiniai (statiniai ir t. t.)	20	065			Kiti įrenginiai (... ir kt.)	
6.6.	Metaliniai vandentiekio tinklai	60	066	50	II.2.3.	vamzdynai	50
6.7.	Priešgaisriniai hidrantai	60	067				
6.8.	Šiluminiai tinklai	25	068				
6.9.	Spaudiminiai nuotekų tinklai	100	069				
6.11.	Asfalto danga	30	0611	30	II.2.2.	keliai, šaligatviai ir tvoros	27-30
6.12.	Telefonizacijos, elektros tinklai	60	0612	35	II.2.4.	Kiti įrenginiai (... ir kt.)	35
6.13.	Siurblinės	50	0613			Kiti įrenginiai (siurblių statiniai, ...)	
6.14.	Fontanai	30	0614			Kiti įrenginiai (... vandentiekio įrenginiai...)	
6.15.	Kiti statiniai	8	0615			Kiti įrenginiai (... ir kt.)	
						27	
7.	Mašinos ir įrenginiai			II.3. MAŠINOS IR ĮRANGA			
7.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	15	071	10	II.3.1.	vandens siurbliai, nuotekų ir dumblo siurbliai virš 5 kW, kita įranga (siurblių valdymo įranga, elektrotechninė įranga, stacionarios ir mobilios darbo bei hidrodinaminės mašinos, staklės, sklendės, grotelės, grėbliai, grandikliai, filtrai, centrifugos)	10
7.2.	Elektros perdavimo įtaisai	30	072				
7.3.	Elektriniai įrenginiai	10	073				
7.4.	Elektriniai įrankiai ir įtaisai	5	074	6	II.4.2.	įrankiai (matavimo priemonės, elektriniai įrankiai ir prietaisai , gamybinis inventorių ir kt.)	6
7.5.	Siurbliai	8	075	5	II.3.2.	nuotekų ir dumblo siurbliai iki 5 kW	5
				10	II.3.1.	vandens siurbliai, nuotekų ir dumblo siurbliai virš 5 kW , kita įranga (siurblių valdymo įranga, elektrotechninė įranga, stacionarios ir mobilios darbo bei hidrodinaminės mašinos, staklės, sklendės, grotelės, grėbliai, grandikliai, filtrai, centrifugos)	10
7.6.	Skaitikliai	6	076	6	II.4.1.	apskaitos prietaisai	6
7.7.	Orapūtės	15	077	10	II.3.1.	vandens siurbliai, nuotekų ir dumblo siurbliai virš 5 kW, kita įranga (siurblių valdymo įranga, elektrotechninė įranga, stacionarios ir mobilios darbo bei hidrodinaminės mašinos, staklės, sklendės, grotelės, grėbliai, grandikliai, filtrai, centrifugos)	10

7.8	Traktoriai	10	078	10	II.3.1.	vandens siurbliai, nuotekų ir dumblo siurbliai virš 5 kW, kita įranga (siurblių valdymo įranga, elektrotechninė įranga, stacionarios ir mobilios darbo bei hidrodinaminės mašinos, staklės, sklendės, grotelės, grėbliai, grandikliai, filtrai, centrifugos)	10
7.9	Autokranas	23	079	10			
7.10	Kiti įrenginiai	8	0710	10	II.3.1.	vandens siurbliai, nuotekų ir dumblo siurbliai virš 5 kW, kita įranga (siurblių valdymo įranga, elektrotechninė įranga, stacionarios ir mobilios darbo bei hidrodinaminės mašinos, staklės, sklendės, grotelės, grėbliai, grandikliai, filtrai, centrifugos)	10
8.	Transporto priemonės				II.5.	TRANSPORTO PRIEMONĖS	
8.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10	081	7	II.5.1.	lengvieji automobiliai	7
8.2.	Specialūs automobiliai	15	082	10	II.5.2.	kitos transporto priemonės (transportas dumblui, vandeniui vežti, autobusai žmonėms vežti)	10
8.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	10	083	10			
8.4.	Kitos transporto priemonės	9	084	10			
9.	Baldai ir biuro įranga				II.6.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS	
9.1.	Baldai	10	091	10	-	Nėra nustatyto ilgalaikio turto nusidėvėjimo skaičiavimo laikotarpio	-
9.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	6	092	6			
9.3.	Dokumentų kopijavimo priemonės	6	093	6			
9.4.	Kita biuro įranga	5	094	6			
10.	Kitas ilgalaikis materialus turtas				II.4.	KITI ĮRENGINIAI, PRIETAISAI IR ĮRANKIAI	
10.1.	Seifai	15	101	6	-	Nėra nustatyto ilgalaikio turto nusidėvėjimo skaičiavimo laikotarpio	-
10.2.	Metaliniai stelažai	17	102	6	II.4.2.	įrankiai (matavimo priemonės, elektriniai įrankiai ir prietaisai, gamybinis inventori us ir kt.)	6
10.3.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	11	103	6	-	Nėra nustatyto ilgalaikio turto nusidėvėjimo skaičiavimo laikotarpio	-
10.5.	Kitas ilgalaikis materialus turtas	5	105	6	II.4.2.	įrankiai (matavimo priemonės, elektriniai įrankiai ir prietaisai, gamybinis inventori us ir kt.)	6
				5	-	Nėra nustatyto ilgalaikio turto nusidėvėjimo skaičiavimo laikotarpio	-

Priedo pakeitimai:
Nr. V-131, 2019-12-27